

Antrag auf Ausstellung eines städtischen Familienpasses



Eingang:.....

Hiermit beantrage/n ich/wir den Familienpass der Stadt Besigheim und mache/n folgende Angaben:

Name, Vorname der Antragstellerin / des Antragstellers	
Anschrift, Straße, Haus Nr.	74354 Besigheim,
Telefon /E-Mail	
Geburtsdatum	
Name, Vorname des Ehegatten/ Lebenspartner(in)	
Geburtsdatum	

Folgende kindergeldberechtigte Kinder wohnen mit mir/mit uns in häuslicher Gemeinschaft:

Name und Vorname des/der Kindes/Kinder	Geburtsdatum
<u>1. Kind</u>	
<u>2. Kind</u>	
<u>3. Kind</u>	
<u>4. Kind</u>	
<u>5. Kind</u>	

Die Richtlinien über den städtischen Familienpass der Stadt Besigheim habe ich/haben wir erhalten und zur Kenntnis genommen. Bei Wegzug ist der Pass zurückzugeben.

Bei Rückfragen bitte an: Rente-Soziales@Besigheim.de

Bitte wenden

Folgende Nachweise liegen in **Kopien** bei (Seite 1 und 2 sind ausreichend):

- Bescheid nach dem SGB II (Bürgergeld)
- Wohngeldbescheid der Wohngeldstelle
- Bescheid nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)
- Bescheid über Kindergeldzuschlag

Besigheim, den _____
_____ Unterschrift des Antragstellers

Bitte werfen Sie den Antrag mit den Nachweisen in den Briefkasten am Rathaus ein oder geben Sie den Antrag in der Bürgerinfo ab. Der Antrag wird dann geprüft und der Familienpass wird dann zugeschickt werden.

Bearbeitungsvermerk

Familienpass-Nr.: _____

I. Erstaussstellung am: _____ gültig bis: _____
_____ Sachbearbeiter/-in

Die Ausstellung (Verlängerung) wurde mit folgender Begründung abgelehnt:

II. 1. Verlängerung am: _____ gültig bis: _____
_____ Sachbearbeiter/-in

2. Verlängerung am: _____ gültig bis: _____
_____ Sachbearbeiter/-in

3. Verlängerung am: _____ gültig bis: _____
_____ Sachbearbeiter/-in

4. Verlängerung am: _____ gültig bis: _____
_____ Sachbearbeiter/-in

5. Verlängerung am: _____ gültig bis: _____
_____ Sachbearbeiter/-in